

Conseil Régional d'Aquitaine

Appel à projets

Formation professionnelle des personnes détenues

Axe d'intervention 3.2.1

Soutenir les publics ayant des difficultés particulières d'insertion

Dossier de demande

Direction de la formation professionnelle continue

Direction du Fonds Social Européen et de la Mobilité Internationale Conseil Régional d'Aquitaine

Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Bordeaux

DIRECCTE Aquitaine

Cet appel à projets est cofinancé par le Fonds Social Européen



Union Européenne
Le fonds Social
Européen investit
pour votre avenir



Sommaire

A – Présentation synthétique du projet	3
B – Le porteur du projet	4
C – La présentation du projet	4
D – Les actions réalisées dans le projet	5
E – L'équipe du projet	5
F - Moyens de suivi et d'évaluation de l'action	5
G –Les références antérieures	6
H – Le plan de financement du projet	6
J – Signature de la demande	8

A - Présentation synthétique du projet

Intitulé du Projet Proposé

Porteur du projet

Résumé du projet :

Impacts attendus du projet

Date de dépôt de la demande

Date de DEBUT du projet

Date de FIN du projet

Etablissement

B – Le porteur du projet

Nom de l'organisme			
Nature juridique		Nature d'organisme	
Si organisme de formation, N° déclaration d'existence			
COORDONNEES			
Adresse postale			
N° téléphone		N° Fax	
Adresse e-mail		Site Web	
LA PERSONNE CHARGEE DU SUIVI DE L'OPERATION			
Nom et prénom			
Fonction dans l'organisme			

C - La présentation du projet

Description résumée de l'action	<i>Faire un descriptif de 30 lignes maximum qui reprend l'origine du projet, l'état des lieux initial qui à conduit à construire le projet, les objectifs, le descriptif de l'action, la forme organisationnelle choisie (possibilité de joindre en annexe, un descriptif détaillé),</i>
Public	<i>Nombre de participants par session et au global...</i>
Pédagogie	<i>Contenu pédagogique, programme, modalités, parcours de formation rythme de formation,</i>
Outils	<i>Matériel mis à disposition pour les stagiaires, petites fournitures...</i>
Partenariat	
Prévisionnel	Total des heures stagiaires : Total des heures groupe : Nombre d'heures par stagiaire : Coût de l'heure stagiaire : Coût de l'heure groupe :

D - L'équipe du projet

Fournir les CV de tous les intervenants ainsi que l'attestation sur l'honneur stipulant que chaque intervenant ne doit pas avoir fait l'objet de condamnations figurant au bulletin n°2 du casier judiciaire

Fonction:Qualité du responsable concernée	Nom – prénom	Spécialité et expérience en milieu pénitentiaire	
Responsable pédagogique			
Responsable administratif			
Formateurs intervenant sur l'action			
Faites-vous appel à des intervenants extérieurs ?		<input type="checkbox"/>OUI	<input type="checkbox"/>NON
Si oui, lesquels ?			

E – Références antérieures

Indiquez vos références antérieures sur des actions similaires et indiquez les résultats du suivi des participants aux précédentes sessions (joindre éventuellement documents), ainsi que toute information vous paraissant importante pour cette demande.(autant de tableaux que d'actions présentées)

Titre de l'action	
Action	
Commanditaire	
Public concerné	
Résultats obtenus	
Titre de l'action	
Action	
Commanditaire	
Public concerné	
Résultats obtenus	

F – PLAN DE FINANCEMENT

Ressources prévisionnelles

	2013		Total	
	€	%	€	%
Financeurs (a)				
1. Fonds social européen (FSE) ETAT		-		-
1 bis. Fonds social européen (FSE) Région		-		-
2. Autres financements publics		-		-
Région Aquitaine		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
3. Financements externes privés		-		-
		-		-
		-		-
		-		-
5. Autofinancement		-		-
Recettes générées (b)				
Autre autofinancement		-		-
6. Apports en nature (c)		-		-
Total des ressources (1+2+3+4+5+6) (d)		-		-

(a) Détailler une ligne par source de financement, y compris pour les apports privés externes (fondation, mécène, sponsor, ...)

(b) Ex. : droits d'inscription, droits d'entrée, ventes, ... Expliquer l'origine et la base de calcul ci-dessous.

(c) Le montant

■ Tableau récapitulatif des dépenses prévisionnelles *

Postes de dépenses	Année 2013		détails		total	
	€	%			€	%
Dépenses directes (1+2+3+4)					- €	
1. Personnel			exemple: nombre de formateurs,,,		- €	
2. Fonctionnement					- €	
3. Prestations externes			frais de jury...		- €	
4. Liées aux participants			équipement (chaussure...)		- €	
5. Dépenses indirectes (forfait de 20%)			- €		- €	
5. Dépenses indirectes (base réelle)			- €		- €	
6. Dépenses en nature			- €		- €	
Dépenses totales			- €		- €	
Total des dépenses			- €		- €	

► Tableau récapitulatif général

Total des dépenses	
Total des ressources	

G – Signature du dépôt de la demande

Je soussigné(e), **[nom, prénom et qualité du ou de la représentant(e) légal(e)]**, en qualité de représentant(e) légal(e) de **[nom du porteur de projet qui sollicite l'aide régionale telle que décrite dans cette demande]**, ayant qualité pour l'engager juridiquement, déclare déposer cette demande auprès du Conseil régional selon les modalités prévues à cet effet.

Je m'engage à faire connaître toute modification apportée à ce dossier dans les plus brefs délais.

[Date et Lieu],

[nom, prénom, qualité signature
et cachet de l'organisme demandeur]

**Pour l'année 2013, la date limite de dépôt des dossiers
pour qu'ils puissent être recevables est**

24 septembre 2012

SELON LES DEUX modalités suivantes :

- en une **version électronique** à l'adresse : formationpersonnesdétenues@aquitaine.fr
- **en version papier** (TROIS exemplaires originaux) envoyé par COURRIER à l'adresse suivante :

IMPORTANT : La mention "Direction de la formation professionnelle, « **APPEL A PROJETS FORMATION PROFESSIONNELLE DES PERSONNES DETENUES**»" doit OBLIGATOIREMENT figurer sur l'enveloppe.

PERSONNE A CONTACTER

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter:

Frédérique Brun

Chargée de Mission Formation Professionnelle des Personnes détenues
Conseil Régional d'Aquitaine
Direction de la Formation Professionnelle
Hôtel de Région
14 rue François de Sourdis
33 077 Bordeaux Cédex

05 57 57 80 98 – 06 10 73 61 20

Pièces à fournir :

- Curriculum vitae de chaque intervenant
- Attestation sur l'honneur de chaque intervenant mentionnant qu'il n'a pas fait l'objet de condamnations figurant au bulletin n°2 du casier judiciaire. Des vérifications seront faites par l'Administration Pénitentiaire.